

ДОГОВОР

о практической подготовке студентов, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Маркс

«05» июня 2024 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Марковский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Гребневой Елены Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «НПФ Моссар», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Матюшенко Олега Валентиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки студентов (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество студентов, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Организация обязуется:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки студентов, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие студентов в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

организует и обеспечивает соблюдение студентами, привлеченными к практической подготовке соблюдение ими мер безопасности;

оказывает методическую помощь студентам при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

присутствует лично на каждом этапе прохождения практической подготовки и принимает на себя ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье студентов и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации с выдачей копии соответствующего приказа по Организации;

- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые студентами в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период из реализации;
- 2.1.5 направить студентов в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
- 2.1.6 обеспечивать и поддерживать соблюдение студентами распорядка дня организации.

2.2. Профильная организация обязуется:

- 2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов. В случае необходимости и для расширения спектра работ в процессе производственной практики, по отдельному согласованию допускается привлечение оборудования Организации;
- 2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
- 2.2.3. при смене лица, Сказанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;
- 2.2.4. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.5. ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.6. провести инструктаж руководителя по практической подготовке от Организации и студентов по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением ими правил техники безопасности;
- 2.2.7. предоставить студентам и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.8. обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

- 2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

- 2.4.1. требовать от студентов соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на

предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения студентами своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного студента.

3. Сроки действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

<p>Профильная организация: ООО «НПФ МОССАР»</p> <p>Юридический адрес: 413093, Саратовская область, город Маркс, пр-кт Ленина, д.111. Телефон/факс: 8(84567) 5-54-39 E-mail: info@npf-mossar.ru Банковские реквизиты: ИНН 6454073547/КПП 644301001 ОГРН 1056405414394</p> <p>Генеральный директор О.В. Матюшенко</p>	<p>Организация: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Марксовский политехнический колледж»</p> <p>Сокращенное наименование: ГАПОУ СО «МПК»</p> <p>Юридический адрес: 413093, Саратовская обл., г. Маркс, проспект Ленина дом 107. Телефон/факс: 8 (84567)5-10-92 E-mail: pou_mpk@mail.ru Банковские реквизиты: ИНН 644301725/КПП 644301001 ОГРН 1026401774398</p> <p>Директор ГАПОУ СО «МПК» Е. В. Гребнева</p>
--	---

Приложение 1

к договору о практической подготовке студентов, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

СОГЛАСОВАНО
 Генеральный директор
 ООО «НПФ МОССАР»
 О. В. Матюшенко
 «05» июня 2024г.



СОГЛАСОВАНО
 Директор
 ГАПОУ СО «МПК»
 Е. В. Гребнева
 «05» июня 2024г.

№п/п	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	количество студентов	сроки организации практической подготовки
1	среднего профессионального образования по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	ПМ.01 Выполнение сборки, монтажа и демонтажа электронных приборов и устройств Производственная практика ПП.01 – 180 часов	25	01.12.2027г.- 21.12.2027г. 12.01.2028- 25.01.2028г.
		ПМ.02 Проведение технического обслуживания и ремонта электронных приборов и устройств Производственная практика ПП.02 – 144 часа	25	20.05.2028г.- 16.06.2028г.
		ПМ.03 Проектирование электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа Производственная практика ПП.03 – 144 часа	25	24.11.2028г.- 07.12.2028г. 07.03.2029г.- 20.03.2029г.
		ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18569 Слесарь-сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов Производственная практика ПП.04 – 72 часа	25	28.03.2029г.- 10.04.2029г.
		ПДП. 00 Производственная (преддипломная) практика – 144 часа	25	20.04.2029г.- 17.05.2029г.

Приложение 2

к договору о практической подготовке студентов, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

СОГЛАСОВАНО
 Генеральный директор
 ООО «НПФ МОССАР»
 О. В. Мапошенко
 «05» июня 2024г.



СОГЛАСОВАНО
 Директор
 ГАПОУ СО «МПК»
 Е. В. Гребнева
 «05» июня 2024г.



№п/п	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Адрес помещений Профильной организации, в котором осуществляется практическая подготовка
1	<p>среднего профессионального образования по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств</p>	<p>ПМ.01 Выполнение сборки, монтажа и демонтажа электронных приборов и устройств Производственная практика ПП.01 – 180 часов</p> <p>ПМ.02 Проведение технического обслуживания и ремонта электронных приборов и устройств Производственная практика ПП.02 – 144 часа</p> <p>ПМ.03 Проектирование электронных приборов и устройств на основе печатного монтажа Производственная практика ПП.03 – 144 часа</p> <p>ПМ.04 Выполнение работ по профессии 18569 Слесарь-сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов Производственная практика ПП.04 – 72 часа</p> <p>ПДП. 00 Производственная (преддипломная) практика – 144 часа</p>	<p>413093, Саратовская область, город Маркс, пр-кт Ленина, д.111. Цех сборки, 320,4 м²: Основное оборудование: Радиомонтажный стол – 25шт. Стул антистатический – 25шт. Стеллажи – 10 шт. Технические средства: Набор инструментов (пассатижи, тонкогубцы, отвертки) – 25ед.; Паяльная станция 3-х канальная-25шт.; Осциллограф 4-канальный-25 шт.; Мультиметр цифровой – 25 шт., Источник питания регулируемый – 25 шт. Браслет заземления – на каждое рабочее место; Вытяжка – 1 ед. Демонстрационные учебно-наглядные пособия: Проектор – 1ед.; Аудиосистема - 1 ед.</p> <p>Отдел разработки и проектировки, 210м²: Основное оборудование: Радиомонтажный стол – 25шт. Стул антистатический – 25шт. Стеллажи – 13 шт. Технические средства: Набор инструментов (пассатижи, тонкогубцы, отвертки) – 25ед.; Паяльная станция 3-х канальная-25шт.; Осциллограф 4-канальный-25 шт.; Мультиметр цифровой – 25 шт., Источник питания регулируемый – 25 шт. Браслет заземления – на каждое рабочее место; Вытяжка – 1 ед. Специализированное оборудование: Компьютер – 15 шт.; Принтер – 5 шт. Демонстрационные учебно-наглядные пособия: Проектор – 1 ед.; Аудиосистема – 1 ед.</p>